

Handleiding definitieve wijziging kinderopvangtoeslag 2023

Om je definitieve wijziging Kinderopvangtoeslag 2023 door te geven ga je [naar Mijn Toeslagen op de website van de Belastingdienst](#). Gebruik hiervoor je jaaropgave en deze handleiding.

1. Klik onder **Wijziging doorgeven** op **Kinderen** en kies voor **Er verandert iets in de kinderopvang**.



2. Vanaf welke datum gaat de wijziging in? Vul **01-01-2023** als je het hele jaar 2023 gebruik hebt gemaakt van gastouderopvang. Ben je later in het jaar begonnen? Vul dan de startdatum in.

Er verandert iets in de kinderopvang

Vanaf welke datum gaat de wijziging in?

(ddmmjjjj)

3. Je ziet een overzicht van de opvanggegevens die op dit moment bij de Belastingdienst bekend zijn. Kies onderaan voor **Volgende** en daarna voor **De gegevens van de huidige kinderopvang wijzigen**.

Er verandert iets in de kinderopvang

Vanaf welke datum gaat de wijziging in?

(ddmmjjjj)

Welke verandering van de kinderopvang is van toepassing?



- De kinderopvang stopt
- De gegevens van de huidige kinderopvang wijzigen
- Mijn kind gaat naar een nieuwe kinderopvang



4. Vink bij alle opvanglocaties voor gastouderopvang aan dat er gegevens wijzigen. Staan niet alle opvanglocaties er tussen, geen ramp. Nadat je alle bestaande opvanglocaties goed hebt gezet, keer je terug naar dit scherm en selecteer je **Mijn kind gaat naar een nieuwe kinderopvang**.

Let op! Een gastouder kan meerdere voorzieningen hebben, zie hiervoor je jaaropgave. Je dient iedere regel met omschrijving dagopvang of buitenschoolse opvang apart te verwerken.

Er verandert iets in de kinderopvang

Vanaf welke datum gaat de wijziging in?

(ddmmjjjj)

Welke verandering van de kinderopvang is van toepassing?



- De kinderopvang stopt
- De gegevens van de huidige kinderopvang wijzigen
- Mijn kind gaat naar een nieuwe kinderopvang

U ziet hier een overzicht van de kinderopvanglocatie(s) van uw kind(eren). Geef per locatie aan of de gegevens wijzigen.



Naam kind	BSN	Naam opvang	LRK-nummer	ja	nee
[blurred]	*****246	[blurred]	[blurred]	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

5. Controleer in het volgende scherm de gegevens van de opvangvoorziening.

Opvanggegevens

Hieronder ziet u de opvanggegevens van [naam] zoals u die eerder hebt opgegeven. Kies 'wijzig' om een gegeven te wijzigen.

Waar vindt de opvang plaats?

- Nederland
 Buitenland

Stap 5 >

Registratienummer LRK	<input type="text" value="123456789"/>	Wijzigen	?
Naam kinderopvang	<input type="text" value="Tante"/>		
Straat	<input type="text" value="Buitenlandweg 3"/>		
Plaats	<input type="text" value="12345678"/>		
Soort opvang	<input type="text" value="Kindercentrum"/>		

Gaat uw kind naar de basisschool? [?](#)

- Ja (uw kind gaat dus naar de buitenschoolse opvang)
 Nee (uw kind gaat dus naar de dagopvang)

Stap 6 >

Hoeveel uur per maand gaat uw kind naar deze opvanglocatie? [?](#)

(Rond af op hele uren) [Wijzigen](#)

Stap 7 >

Wat is het uurtarief?

€ [Wijzigen](#)

Stap 8 >

Wilt u al een einddatum doorgeven voor deze kinderopvanggegevens? [?](#)

- Ja Nee

Let op!

U vult geen einddatum in. Daarom blijven deze opvanggegevens geldig tot u ze weer wijzigt.

Ga verder

6. Hoeveel uur per maand gaat uw kind naar deze opvanglocatie?

Vul hier het aantal uur in dat je voor dit kind vindt op de jaaropgave bij deze opvangvoorziening, gedeeld door het aantal maanden dat hij/zij ging.

7. Wat is het uurtarief?

Vul hier iedere keer het tarief in dat je op de jaaropgave vindt onder gemiddelde uurtarieven voor dit kind. Niet zelf een tarief gaan uitrekenen! Het tarief wat je hier vindt is namelijk samengesteld uit opvangkosten, onkosten en bureaunkosten.

8. Wilt u al een einddatum doorgeven voor deze kinderopvanggegevens?

Is de einddatum van de opvang al bekend? Dan kun je dat hier invullen. Anders selecteer je **Nee**

- Loop iedere koppeling tussen kind en voorziening voor gastouderopvang langs in Mijn toeslagen. Vink deze aan op je jaaropgave als je de regel verwerkt hebt in Mijn Toeslagen. Je hoeft dus niets te doen met de regels 'begeleiding' en 'onkosten vergoed aan GO'.
- Heb je nog regels dagopvang of buitenschoolse opvang op je jaaropgave niet aangevinkt als je alle gegevens hebt aangepast in mijn toeslagen? Doe dan stap 1 en stap 2 overnieuw en kies in stap 3 voor **Mijn kind gaat naar een nieuwe kinderopvang**
- Vul vervolgens de gegevens in van de opvangvoorziening die nog niet bekend is bij de belastingdienst. Voor de uren en het uurtarief zie stap 6 en 7.